

Аннотация дисциплины Б.1.2.3 Дисциплина. Менеджмент и управление персоналом в цифровом бизнесе

Дисциплина "Менеджмент и управление персоналом в цифровом бизнесе" изучается обучающимися по основной профессиональной образовательной программе "Информационные системы и технологии в цифровом бизнесе" направления подготовки "09.03.02 Информационные системы и технологии".

Дисциплина изучается в 3 семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 180/5 часов/з.ед. Самостоятельная работа заключается в выполнении работ, указанных в разделе 4.

В ходе изучения дисциплины осуществляется текущий контроль в форме технологии рейтингового контроля в соответствии с технологической карты дисциплины, размещенной на электронном курсе, а также промежуточный контроль в форме курсовая работа, экзамен.

Целью изучения дисциплины является формирование следующих компетенций:

1. ПК-5 Способен оценивать и следить за выполнением концептуального, функционального и логического проектирования ИТ-инфраструктуры, участвовать в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью, осуществлять презентацию информационной системы

В ходе изучения дисциплины последовательно рассматриваются темы:

1. Понятие менеджмента. Принципы менеджмента. Характеристика труда менеджера. Структура труда менеджера. Соотношение функций менеджера и уровней управления.
2. Истоки возникновения менеджмента. Развитие управления как науки и практики. Управленческие подходы.
3. Современные концепции менеджмента с точки зрения количественного, процессного, системного и ситуационного подхода. Система взглядов на управление в России в современных условиях. Особенности менеджмента в сфере ИТ
4. Общие характеристики организации
Понятие организации и ее место в менеджменте. Формальные и неформальные организации. Жизненный цикл организации.
5. Законы и закономерности менеджмента. Основные термины и понятия менеджмента
Сферы их применения.
6. Сущность и классификация функций менеджмента. Основные функции менеджмента: характеристика планирования, организации, координации, мотивации и контроля. Частные и специфические функции менеджмента.
7. Делегирование полномочий. Полномочия и ответственность. Власть и пределы полномочий.
8. Построение организаций. Элементы организационной структуры управления. Линейная, линейно-функциональная, линейно-штабная структуры управления.
9. Построение организаций. Функциональная и дивизиональная структуры. Матричная структура. Бригадная структура. Особенности, сферы применения.
10. Мотивация персонала. Понятие и элементы мотивации. Содержательные теории мотивации.
11. Процессуальные теории мотивации. Модель процесса мотивации. Современные подходы к мотивации персонала в зарубежных странах.
12. Стратегии построения эффективных команд. Организация командного взаимодействия.

Основными стратегическими образовательными технологиями являются: дискуссионные, игровые процедуры, лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения, тренинговые.

В рамках указанных технологий применяются тактические образовательные технологии:

case-study, деловая игра, задания, игровое проектирование, классическая лекция, проблемная лекция, ролевая игра.